



Fundación
Universidad de América
VICERRECTORÍA ACADÉMICA Y DE POSGRADO

Código 1715



MAESTRÍA EN **ADMINISTRACIÓN** **MBA**

SNIES 105224



Master of Business Administration

Duración: 2 años (4 semestres) 612 horas lectivas.

Modalidad: Presencial.

Lugar de desarrollo: Bogotá D.C., Colombia.

Título que otorga: Magíster en Administración MBA.



JUSTIFICACIÓN:

Los cambios estructurales generados en las organizaciones (en términos de productividad y competitividad) como respuesta a los continuos y permanentes cambios que se producen en el contexto de unas economías globalizadas, requiere profesionales a nivel directivo en las empresas con habilidades, destrezas y conocimientos profundos en gerencia y en finanzas que les permitan orientar y dirigir los negocios garantizando su sostenibilidad y supervivencia. Para ello se requiere que los equipos directivos de las organizaciones estén integrados por profesionales líderes, éticos, innovadores y que potencialicen el talento humano y optimicen los recursos disponibles.





MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN MBA

SNIES 105224



Fundación
Universidad de América
VICERRECTORÍA ACADÉMICA Y DE POSGRADO

OBJETIVOS:

- **a) Formar magísteres (MBA)** con alto sentido de la responsabilidad social y la ética empresarial, con habilidad para investigar y profundizar en las áreas gerencial y financiera, con un enfoque diferenciador orientado a la reflexión, análisis y aplicación de la teoría general de la administración acorde con las necesidades que se derivan de la situación económica y social del país.
- **b) Preparar gerentes y asesores de empresas competitivas** en un entorno de altos estándares de eficiencia y niveles de incertidumbre respecto de la toma de decisiones, capaces de crear y utilizar instrumentos y técnicas gerenciales y financieras para ofrecer soluciones a los problemas de la organización.
- **c) Presentar una visión internacional** que permita desarrollar en el estudiante de maestría competencias y capacidades desde el área de la gerencia y de las finanzas para su contextualización, reflexión, análisis y aplicación en escenarios competitivos.



DIRIGIDO A:

- El programa de **Maestría en Administración- MBA** está dirigido a profesionales en diferentes áreas del conocimiento, ejecutivos de las diferentes áreas funcionales de las empresas públicas y privadas, con amplias capacidades intelectuales y académicas y con potencial para liderar organizaciones competitivas e innovadoras.



PERFIL PROFESIONAL:

- El **MBA** de la Universidad de América forma magísteres (MBA), capaces de generar nuevo conocimiento en el área de la administración de empresas con capacidades intelectuales, profesionales y de aprehensión disciplinar en un entorno global de la organización, desarrollando competencias en las áreas de gerencia y finanzas mediante las teorías y aplicaciones pertinentes, así como los instrumentos necesarios para su operatividad con el propósito general de brindar una formación integral a personas competitivas.

PERFIL OCUPACIONAL:

El egresado del **MBA** de la Universidad de América podrá desempeñarse en organizaciones del sector público y el privado teniendo en cuenta que su formación le permitirá abordar cargos gerenciales y/o financieros que de una u otra forma impliquen el análisis, implementación y seguimiento de políticas de direccionamiento y promoción de las actividades de gestión en las diferentes áreas de la organización. Se caracterizará por el manejo ético y responsable que imprime la filosofía institucional.

El Magíster en Administración- MBA de la Universidad de América se puede desempeñar como:

- Presidente, gerente, director o administrador, estratégico o funcional, de entidades públicas y privadas del sector industrial, comercial y de servicio.
- Gerente financiero de alto perfil.
- Consultor de grandes empresas a nivel administrativo y financiero.
- Investigador en el área administrativa y financiera.



COMPETENCIAS ADQUIRIDAS:

- ✓ El **MBA** de la Universidad de América propone como objetivo un programa que proporciona a quien lo estudia, los conocimientos y habilidades requeridos para desarrollar las competencias necesarias que faciliten la toma de decisiones y la resolución de problemas empresariales, a partir de la investigación y mediante el diseño de estrategias innovadoras y efectivas que generen valor para la empresa y con esto, ventajas competitivas para el progreso de la organización en un entorno de negocios y de mercados cada vez más globalizados que aumentan su complejidad.

COMPETENCIAS ADQUIRIDAS:

De allí que las competencias se centren en:



- Interpretar la gestión personal, interpersonal y de grupo mediante una sólida habilidad de comunicación, que le permita el direccionamiento y orientación del equipo directivo a través de la realización y comprensión de diagnósticos con bases de datos numéricas, factores externos y elementos que son esenciales en el quehacer de la gestión empresarial, teniendo en cuenta el direccionamiento estratégico de la empresa.
- Desarrollar habilidades para la toma de decisiones estratégicas en un mundo globalizado, analizando previamente los escenarios probables y deseables de negocio, a través de la realización y comprensión de diagnósticos y su interpretación, de tal manera que le permita seguir una estrategia empresarial innovadora de acuerdo con el direccionamiento estratégico de la organización.
- Desarrollar habilidades para crear equipos de alto rendimiento que le permitan agregar valor a la organización, a través de la orientación de estos en una dirección determinada, inspirando valores de acción y anticipando escenarios, obrando consecuentemente con los valores, las buenas prácticas profesionales y las buenas costumbres de acuerdo con los códigos éticos y protocolos establecidos en la empresa y teniendo en cuenta los principios éticos de los negocios expresados en las normas nacionales e internacionales de gestión.
- Desarrollar habilidades para integrar conocimientos que le permitan enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de la información y el conocimiento comprensivo, analítico y valorativo de las teorías e investigaciones sobre innovación teniendo en cuenta los objetivos estratégicos de la organización.
- Generar ventajas competitivas a través del desarrollo de las personas, asegurando que su desempeño esté acorde con el direccionamiento estratégico y la cultura de la organización y logre los indicadores establecidos.





- Comprender los aspectos fundamentales de las finanzas internacionales y la importancia del manejo adecuado de los riesgos cambiarios y operativos de las fluctuaciones en los tipos de cambio, teniendo en cuenta las oportunidades de inversión en activos financieros disponibles en el mercado externo, de acuerdo con el direccionamiento estratégico de la organización.
- Desarrollar Planes Financieros innovadores teniendo en cuenta los métodos, instrumentos, objetivos y los procesos básicos para su realización, los elementos de investigación científica involucrados e identificando los factores de riesgo, tanto internos como externos, con el fin de establecer los pronósticos y las metas económicas y financieras de la empresa que pueden influir de manera significativa en los resultados, de acuerdo con el direccionamiento estratégico de la organización.
- Desarrollar habilidades gerenciales que le permitan la permanente construcción del capital de la empresa, adaptándose a los continuos cambios del entorno financiero, mediante la utilización y el manejo de las herramientas adecuadas para identificar, seleccionar y gestionar activos financieros que le generen valor a la organización, a partir del conocimiento del Mercado de Capitales y de acuerdo con las orientaciones estratégicas establecidas.
- Identificar técnicas y procedimientos requeridos para realizar análisis financieros y de costos, que le permitan diagnosticar la situación actual de la organización y así evaluar el impacto de las decisiones que afectan los requerimientos de capital de trabajo como también el impacto de factores externos sobre la estructura financiera de la empresa, teniendo en cuenta el direccionamiento estratégico establecido en la organización



LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:



Gestión y Competitividad

- ✓ **Gestión y Finanzas.**
- ✓✓ **Integración Económica.**
- ✓✓✓ **Cultura y Productividad.**



METODOLOGÍA:

- > Con un enfoque temático unificado de los docentes, el programa de la Maestría en Administración- MBA, utiliza metodologías idóneas para el aprendizaje de los temas de gerencia, administración y finanzas que garanticen el desarrollo de habilidades, rescatando deliberadamente la experiencia, tanto de participantes como de profesores para construir conocimiento sobre ella.
- > Se busca exponer al estudiante a un conjunto diverso de metodologías en las diferentes asignaturas del plan de estudios, de manera, que se desarrollen las habilidades necesarias para abordar los problemas desde diversos ángulos y que los participantes se hagan cada vez más responsables de su propio aprendizaje, motivando al estudiante a participar activamente en clase .
- > Se trabajará desde una perspectiva práctica en la que se combinan métodos de enseñanza que incluyen discusión, estudio de casos, taller y modelos de simulación, con la exigencia y rigor académico que caracteriza a nuestros programas.
El programa promueve la utilización de las tecnologías de información como parte de los procesos de aprendizaje e investigación, y realiza sesiones para fortalecer o desarrollar habilidades gerenciales en relación con los últimos avances tecnológicos.

PLAN DE ESTUDIOS:

Maestría en Administración - MBA
Código SNIES 105224

ÁREA DE FORMACIÓN	1 SEMESTRE			2 SEMESTRE			3 SEMESTRE			4 SEMESTRE		
	CÓDIGO	MATERIA	CRÉD.	CÓDIGO	MATERIA	CRÉD.	CÓDIGO	MATERIA	CRÉD.	CÓDIGO	MATERIA	CRÉD.
FUNDAMENTACIÓN	MBA001	ECONOMÍA Y EMPRESA	1	MBA008	HABILIDADES GERENCIALES	2	MBA0017	GERENCIA ESTRATÉGICA	3			
	MBA002	PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO	2	MBA012	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	2	MBA0014	SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL	2			
	MBA007	FUNDAMENTOS DE GERENCIA	2	MBA024	PLANEACIÓN Y GERENCIA FINANCIERA	2	MBA0033	SEMINARIO INTERNACIONAL	3			
	MBA003	CONTABILIDAD FINANCIERA	1	MBA0013	PROSPECTIVA E INNOVACIÓN	3	MBA0020	ELECTIVA PROFESIONAL I	2			
	MBA004	COSTOS Y PRESUPUESTOS	1	MBA0023	FINANZAS INTERNACIONALES	2						
	MBA005	ANÁLISIS ESTADÍSTICO Y PROBABILIDADES	2									
	MBA010	ÉTICA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL	2									
ÉNFASIS DE PROFUNDIZACIÓN EN FINANZAS										MBA0028	ANÁLISIS Y GESTIÓN DEL RIESGO	4
										MBA0025	MERCADO DE CAPITALES	3
										MBA0032	ELECTIVA PROFESIONAL II	2
ÉNFASIS DE PROFUNDIZACIÓN EN GERENCIA										MBA0018	GERENCIA DEL TALENTO HUMANO	3
										MBA0019	JUEGO GERENCIAL	4
										MBA0021	ELECTIVA PROFESIONAL II	2
INVESTIGACIÓN	MBA006	SEMINARIO DE PROYECTO DE GRADO I	2	MBA0011	SEMINARIO DE PROYECTO DE GRADO II	2	MBA0016	TRABAJO DE GRADO I	3	MBA0022	TRABAJO DE GRADO II	3
TOTAL POR SEMESTRE			13			13			13			12

TOTAL CRÉDITOS DEL PROGRAMA 51



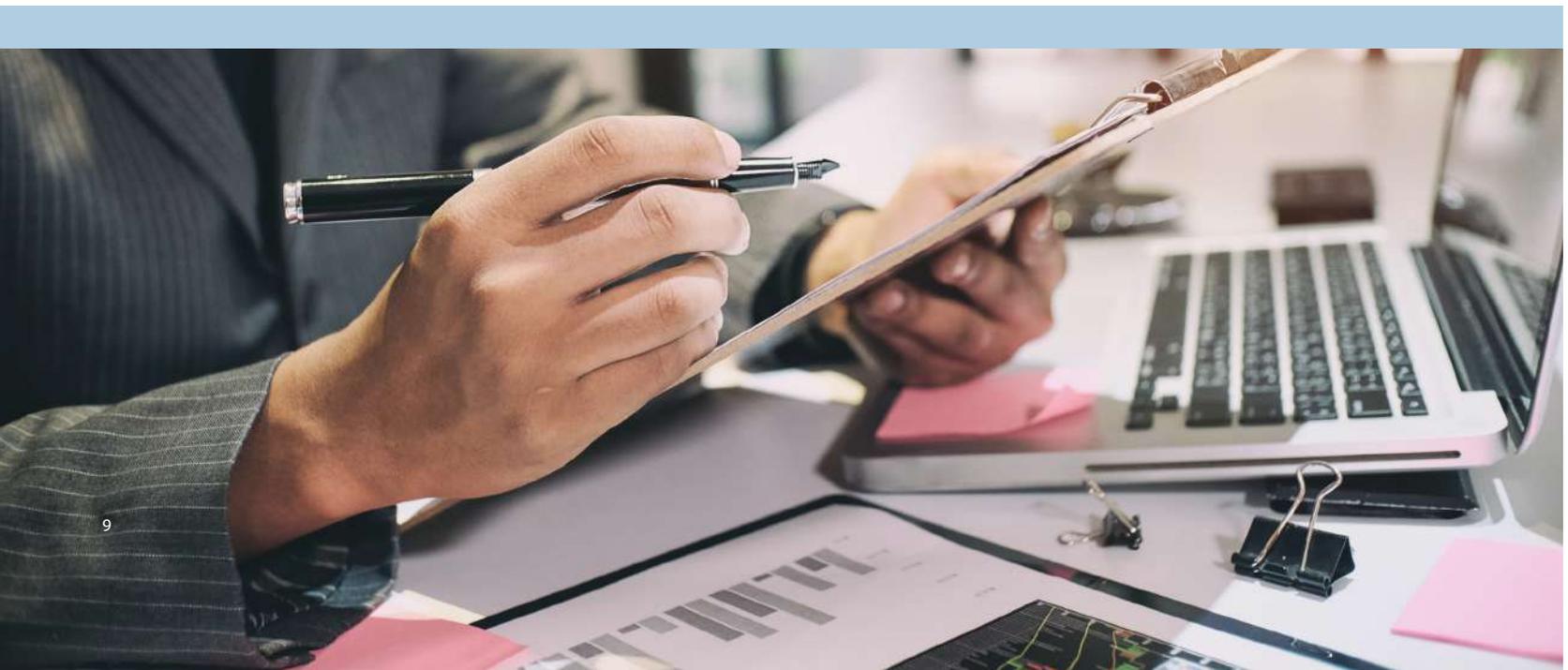
MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN MBA

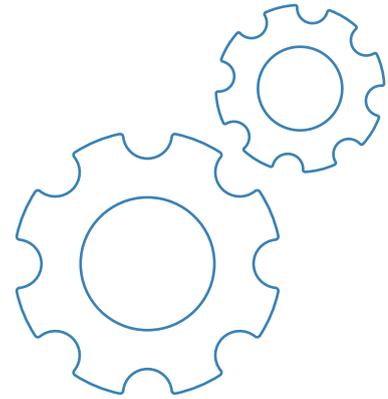
SNIES 105224

TÍTULO QUE OTORGA:

Magíster en Administración (MBA):

Soportado en la Resolución número 000466 del 15 de enero de 2016 del Ministerio de Educación Nacional.





La Universidad de América se reserva el Derecho de realizar cambios en la fecha de inicio o ajustes en la programación de acuerdo al número de estudiantes requerido para dar inicio al programa. Asimismo podrá hacer cambios en la planta Docente de acuerdo a la disponibilidad y requerimientos académicos.

MAYOR INFORMACIÓN:

PBX: 6580658. Extensiones: 636 - 670 - 656 - 672.
Calle 106 No. 19-18.
Bogotá D.C., Colombia.

EMAIL:

posgrados@uamerica.edu.co | admisionesposgrados@uamerica.edu.co

www.uamerica.edu.co
www.uniamerica.edu.co



POSGRADO: Calle 106 No. 19-18
Tel: 6580658.

PREGRADO: Campus de los Cerros: Avda Circunvalar No. 20-53
Tel: 57 1 3376680/Fax. 57 1 3362941.

Bogotá, Colombia.

Vigilada Mineducación

